

## Tematický plán: Inf. 5. roč.

Duben – květen 2012

<b>Téma</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ MS Word</li><li>▪ MS PowerPoint</li><li>▪ MS Excel</li><li>▪ PIVOT</li><li>▪ Internet a e-mail</li></ul>
<b>Podrobnější informace</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ MS Word – vytvoří nový dokument, uloží dokument do zadané složky, formátuje text dle zadaných úkolů, vytvoří tabulku s požadovaným počtem řádků a sloupců a nastaví jí parametry ohraničení a pozadí, textové pole, vkládání obrázků a klipartů, rozložení stránky, styly a formátování</li><li>▪ MS PowerPoint – vytvoří prezentaci s využitím animací a automatických přechodů snímků, vytvoří fotoalbum</li><li>▪ MS Excel – užívá tabulkového procesoru k vytvoření grafu a jednoduchým vzorcům – SUMA, PRUMER</li><li>▪ PIVOT – vytvoří jednoduchou animaci ve formátu .gif</li><li>▪ Internet a e-mail – vyhledá a zpracovává informace z Internetu, využívá elektronických encyklopedií, rozlišuje závadný obsah stránek, aktivně pracuje s vlastní e-mailovou schránkou, užívá vyhledavače a rozcestníky</li></ul>